

Na temelju članka 62. stavka 6. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 119/22.), te članka 23. stavka 1. točke 2. i članka 123. stavka 1. Statuta Sveučilišta u Splitu, Senat Sveučilišta u Splitu je na svojoj 86. sjednici održanoj dana 27. lipnja 2023. godine donio

PRAVILNIK O POSTUPKU PRIJAVE, OCJENE I OBRANE DOKTORSKOG RADA ILI IZRADE, IZVEDBE I PRIKAZIVANJA UMJETNIČKOG DJELA

I. OPĆE ODREDBE

Predmet normiranja

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o postupku prijave, ocjene i obrane doktorskog rada ili izrade, izvedbe i prikazivanja umjetničkog rada (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se na postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada ili izrade, izvedbe i prikazivanja umjetničkog djela.
- (2) Sveučilište u Splitu i njegove sastavnice dužni su se pridržavati odredaba ovoga Pravilnika.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Doktorski studij

Članak 2.

- (1) Doktorski studij izvodi se na poslijediplomskoj razini.
- (2) Doktorski studij osposobljava studenta za samostalan znanstveni ili umjetnički rad.
- (3) Doktorski studij traje tri godine i njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.
- (4) Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij. Uvjeti upisa na doktorski studij odlukom utvrđuje visoko učilište.
- (5) Doktorski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom doktorskog rada odnosno izradom, izvedbom i prikazivanjem umjetničkog djela.
- (6) Nositelj doktorskog studija obavezan je doktorski rad učiniti dostupnim javnosti objavom na mrežnim stranicama najmanje 30 (trideset) dana prije dana obrane doktorskog rada.
- (7) Nositelj doktorskog studija dužan je objaviti doktorski rad u roku od 30 (trideset) dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju visokog učilišta.
- (8) U slučajevima kada su prikupljeni podaci osjetljive prirode ili zbog drugih objektivnih razloga (npr. objava rezultata u časopisima), doktorski studenti mogu zatražiti moratorij na objavu doktorskog rada na javnoj mrežnoj bazi doktorskih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice u najdužem razdoblju od 5 (pet) godina. Doktorski rad kao takav bit će dostupan samo u knjižnici bez mogućnosti posudbe.

II. PRIJAVA DOKTORSKOG RADA

Povjerenstvo za prihvatanje teme doktorskog rada

Članak 3.

- (1) Pristupnik podnosi prijavu Sveučilištu u Splitu odnosno znanstveno-nastavnoj / umjetničko-nastavnoj sastavnici kojom se pokreće postupak stjecanja doktorata znanosti, a prijava mora sadržavati: prijedlog teme doktorskog rada, znanstveno / umjetničko područje i polje doktorskog rada, obrazloženje teme, metodologiju rada te navođenje očekivanog znanstvenog doprinosa.

- (2) Senat Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Senat) odnosno ovlašteno vijeće znanstveno-nastavne / umjetničko-nastavne sastavnice (u daljnjem tekstu: ovlašteno vijeće) imenuje Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada od 3 (tri) ili 5 (pet) članova.
- (3) Najmanje 3 (tri) člana Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada moraju biti na znanstveno-nastavnom odnosno umjetničko-nastavnom radnom mjestu iz znanstvenoga / umjetničkoga područja i polja teme doktorskog rada.
- (4) Ako je tema doktorskog rada iz interdisciplinarnog polja unutar istog znanstvenog / umjetničkog područja tada članovi Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada iz stavka 3. ovoga članka ne moraju biti nužno iz tog polja, već mogu biti iz različitih polja unutar istog znanstvenog / umjetničkog područja.
- (5) Ako je tema doktorskog rada iz interdisciplinarnog područja tada članovi Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada iz stavka 3. ovoga članka mogu biti iz različitih znanstvenih / umjetničkih područja.
- (6) Članovi Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada iz stavka 3. ovoga članka mogu biti i osobe izabrane u naslovno znanstveno-nastavno / umjetničko-nastavno zvanje koje zadovoljavaju uvjete iz stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka.
- (7) Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada podnosi Senatu odnosno ovlaštenom vijeću izvješće s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada, u roku od 30 (trideset) do 60 (šezdeset) dana od dana donošenja odluke o imenovanju ovoga povjerenstva.

Prihvaćanje teme

Članak 4.

- (1) Na temelju obrazloženog izvješća i prijedloga Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada Senat odnosno ovlašteno vijeće donosi konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju predložene teme doktorskog rada, obavještava osobu koja je prijavila temu doktorskog rada, te potvrđuje mentora na doktorskome radu.
- (2) Ako na temelju izvješća Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada Senat odnosno ovlašteno vijeće ocijeni da pristupnik nema uvjete za stjecanje doktorata znanosti ili da se predložena tema ne može prihvatiti, odbit će prijavu pristupnika.
- (3) Odluka Senata odnosno ovlaštenog vijeća o odbijanju predložene teme doktorskog rada odnosno odbijanju prijave pristupnika mora biti obrazložena.

III. OCJENA DOKTORSKOG RADA

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada

Članak 5.

- (1) Senat odnosno ovlašteno vijeće imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada od 3 (tri) ili 5 (pet) članova.
- (2) Najmanje 3 (tri) člana Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada moraju biti na znanstveno-nastavnom odnosno umjetničko-nastavnom radnom mjestu iz znanstvenoga / umjetničkoga područja i polja teme doktorskog rada.
- (3) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada iz stavka 2. ovoga članka moraju zadovoljavati uvjete iz članka 3. stavaka 3., 4. i 5. ovoga Pravilnika.
- (4) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada iz stavka 2. ovoga članka mogu biti i osobe izabrane u naslovno znanstveno-nastavno / umjetničko-nastavno zvanje koje zadovoljavaju uvjete iz članka 3. stavaka 3., 4. i 5. ovoga Pravilnika.
- (5) Mentor i komentor ne mogu biti članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (6) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada podnosi Senatu odnosno ovlaštenom vijeću izvješće, u roku od 30 (trideset) do 60 (šezdeset) dana od dana donošenja odluke o imenovanju ovoga povjerenstva.

- (7) Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada sadrži: područje i polje doktorskog rada, prikaz sadržaja doktorskog rada, mišljenje i ocjenu doktorskog rada s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni sadržaj doktorskog rada, te prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (8) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može u svom izvješću predložiti:
 1. prihvatanje doktorskog rada i pristupanje obrani doktorskog rada
 2. vraćanje doktorskog rada pristupniku radi dopuna ili ispravki
 3. odbijanje doktorskog rada.
- (9) Odluka Senata odnosno ovlaštenog vijeća o odbijanju doktorskog rada mora biti obrazložena.

Ocjena doktorskog rada

Članak 6.

- (1) Ako Senat odnosno ovlašteno vijeće prihvati izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada u kojem je utvrđeno da doktorski rad ima nedostataka koji se mogu otkloniti, pozvat će pristupnika da otkloni nedostatke prema uputama i primjedbama Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka pristupnik je dužan u roku od 90 (devedeset) dana od dana primitka zaključka Senata odnosno ovlaštenog vijeća dopuniti doktorski rad.
- (3) Ako pristupnik u roku od 90 (devedeset) dana od dana primitka zaključka Senata odnosno ovlaštenog vijeća ne postupi prema uputama i primjedbama Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se da je doktorski rad odbijen.
- (4) Ako Senat odnosno ovlašteno vijeće zaključi da izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorskog rada tada donosi odluku o proširenju sastava Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ili imenovanju novog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, u koje ne mogu biti imenovani članovi prethodnog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (5) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada u proširenom sastavu odnosno novo Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada iz stavka 4. ovoga članka će ponovno razmotriti doktorski rad i podnijeti izvješće Senatu odnosno ovlaštenom vijeću.

Povjerenstvo za obranu doktorskog rada

Članak 7.

- (1) Nakon prihvatanja pozitivne ocjene doktorskog rada, u pravilu na istoj sjednici, Senat odnosno ovlašteno vijeće imenuje Povjerenstvo za obranu doktorskog rada od 3 (tri) ili 5 (pet) članova.
- (2) Najmanje 3 (tri) člana Povjerenstva za obranu doktorskog rada moraju biti na znanstveno-nastavnom odnosno umjetničko-nastavnom radnom mjestu iz znanstvenoga / umjetničkoga područja i polja teme doktorskog rada.
- (3) Članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada iz stavka 2. ovoga članka mogu biti i osobe izabrane u naslovno znanstveno-nastavno / umjetničko-nastavno zvanje koje zadovoljavaju uvjete iz članka 3. stavaka 3., 4. i 5. ovoga Pravilnika.
- (4) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu biti i članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada.
- (5) Mentor i komentor ne mogu biti članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada.

Obustavljanje postupka stjecanja doktorata

Članak 8.

- (1) Ako je u izvješću Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ocjena negativna, a Senat odnosno ovlašteno vijeće ne donese odluku o proširenju sastava Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ili imenovanju novog Povjerenstva radi nove ocjene, Senat odnosno ovlašteno vijeće donijet će odluku da se doktorski rad odbije i obustavi postupak za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti pristupnika.

- (2) Posebno obrazložena odluka o obustavljanju postupka stjecanja doktorata znanosti pristupniku se dostavlja u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja ove odluke.
- (3) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka pristupnik ne može na Sveučilištu u Splitu ponoviti postupak stjecanja doktorata znanosti o istoj temi doktorskog rada.

IV. OBRANA DOKTORSKOG RADA

Obrana doktorskog rada

Članak 9.

- (1) Obrana doktorskog rada je javna.
- (2) Datum i mjesto obrane doktorskog rada utvrđuje čelnik institucije, najkasnije u roku od 90 (devedeset) dana od dana prihvatanja pozitivne ocjene doktorskog rada. Obavijest o obrani doktorskog rada najmanje 7 (sedam) dana prije dana obrane oglašava se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Sveučilišta u Splitu odnosno ovlaštene znanstveno-nastavne / umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta u Splitu.
- (3) Pristupnik brani doktorski rad u roku od 60 (šezdeset) dana od dana oglašavanja obavijesti o obrani pred Povjerenstvom za obranu doktorskog rada.
- (4) O obrani doktorskog rada vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada i zapisničar.
- (5) U zapisnik se unosi odluka Povjerenstva o obrani doktorskog rada.
- (6) Odluka Povjerenstva o obrani doktorskog rada može biti:
 1. obranio jednoglasnom odlukom povjerenstva
 2. obranio većinom glasova povjerenstva
 3. nije obranio.
- (7) Pristupnik koji nije obranio doktorski rad ima pravo u roku od 90 (devedeset) dana od dana donošenja odluke Povjerenstva za obranu doktorskog rada ponovno podnijeti prijavu teme kojom se pokreće postupak stjecanja doktorata znanosti, ali ne o istoj temi.
- (8) Doktorski rad koji nije obranjen u roku od 10 (deset) godina od dana prihvatanja teme doktorskog rada podliježe ponovnom postupku prihvatanja.

Stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti

Članak 10.

Završetkom doktorskog studija student stječe akademski stupanj doktora znanosti uz naznaku znanstvenog područja (dr. sc. uz naznaku znanstvenog područja) i doktora umjetnosti (dr. art.).

V. OBJAVA I POHRANA DOKTORSKOG RADA

Objava i pohrana doktorskog rada

Članak 11.

- (1) Nositelj doktorskog studija dužan je doktorski rad trajno objaviti na javnoj mrežnoj bazi doktorskih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice.
- (2) Sveučilište u Splitu je dužno osigurati da se i jedan otisnuti primjerak doktorskog rada dostavi Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, u skladu s ograničenjima koja propisuju posebni propisi koji uređuju zaštitu autorskih prava, zaštitu izuma patentima i slično, uz prilaganje potvrde Sveučilišta u Splitu da je postupak u tijeku.

VI. PROMOCIJA

Promocija doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti

Članak 12.

- (1) Promocija je svečano uručenje diplome o stečenom doktoratu znanosti ili doktoratu umjetnosti.
- (2) U akademski stupanj doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti promovira rektor Sveučilišta u Splitu.
- (3) Promovirani doktor znanosti ili doktor umjetnosti se na svečanoj promociji upisuje u knjigu doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti koju vodi Sveučilište u Splitu.
- (4) Ukoliko je promovirani doktor znanosti ili doktor umjetnosti iz opravdanih razloga spriječen osobno nazočiti promociji, može odrediti osobu koja će ga kao njegov opunomoćenik zastupati na promociji, a opunomoćena osoba mora imati doktorat znanosti ili doktorat umjetnosti.

VII. POSTUPAK ODUZIMANJA AKADEMSKOG STUPNJA

Postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti

Članak 13.

- (1) Akademski stupanj doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju doktorskog rada koji je plagijat ili krivotvorina.
- (2) Pokretanje i provođenje postupka oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti provodi se u skladu s odredbama općeg akta visokog učilišta na kojemu je stečen akademski stupanj.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Poblje uređenje pitanja na pojedinim doktorskim studijima

Članak 14.

Senat odnosno ovlašteno vijeće mogu sva pitanja koja su specifična za pojedini doktorski studij, a odnose se na upis na studij, izvođenje nastave, mentorstvo, ispite, prihvatanje teme, izradu, ocjenu i obranu doktorskog rada, diplomu i promociju, nastavak prekinutog studija, prijelaz na studij, nadležna tijela, oduzimanje akademskog stupnja, evidenciju i dokumentaciju o studentima, praćenje i unaprjeđenje kvalitete doktorskog studija kao i druga povezana pitanja, poblje urediti posebnim općim aktom, u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta u Splitu i ovoga Pravilnika.

Usklađivanje općih akata

Članak 15.

Sastavnice Sveučilišta u Splitu obvezne su uskladiti svoje opće akte s odredbama ovoga Pravilnika najkasnije do 22. listopada 2023. godine.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika

Članak 16.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na istovjetan način kao i Pravilnik.

Prestanak važenja ranije važećih propisa

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaju važiti odredbe glave V. *Postupak prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije odnosno izrade i/ili izvedbe umjetničkog djela* iz Statuta Sveučilišta u Splitu (pročišćeni tekst) od 30. travnja 2021. godine.

Stupanje na snagu

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta u Splitu.

REKTOR

prof. dr. sc. Dragan Ljutić

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 27. lipnja 2023. godine na oglasnoj ploči Sveučilišta u Splitu te je stupio na snagu dana 5. srpnja 2023. godine.

GLAVNI TAJNIK

Filip Klarić-Kukuz, mag. iur.

KLASA: 011-04/23-03/____
UR.BROJ: 2181-202-2-1-1